[Name Absender] [Vorname Absender]
[Strasse] [Hausnummer]
[Adresszusatz]
[PLZ] [Ort]

***WICHTIG****: Die Mängelrüge hat unverzüglich zu erfolgen, d.h. innerhalb von 2-3 Tagen! (Dieses Feld vor dem Drucken löschen!)*

**Einschreiben**

[Unternehmen]
[Strasse] [Hausnummer]
[Adresszusatz]
[PLZ] [Ort]

[Ort], [Datum]

**Mängelrüge; Kaufvertrag vom [Datum]**

Sehr geehrte Damen und Herren

Am [Datum] habe ich bei Ihnen [Produkt] gekauft. Dieses weist folgenden Mangel/folgende Mängel auf:

* [Beschreibung des Mangels bzw. der Mängel]

Ist ein gekauftes Produkt mangelhaft oder nicht im vertragsgemässen Zustand, liegt ein Fall der Sachgewährleistung vor, wonach der Käufer das Recht hat, den Kaufvertrag rückgängig zu machen, eine Preisminderung zu verlangen oder eine Ersatzlieferung zu fordern.

*Variante 1:* Gerne erwarten wir Ihre Antwort bis zum [Datum], wie Sie in dieser Angelegenheit weiterverfahren möchten.

*Variante 2*: Angesichts des oberwähnten Mangels/der oberwähnten Mängel bitte ich Sie, mir das Produkt zu ersetzen und mir eine Rücksende-Versandetikette für das mangelhafte Produkt zukommen zu lassen.

*Variante 3 – nur bei gravierenden Mängeln*: Angesichts des oberwähnten **gravierenden** Mangels/der oberwähnten **gravierenden** Mängel möchten ich den Kaufvertrag rückabwickeln. Ich bitte Sie, mir eine Rücksende-Versandetikette für das mangelhafte Produkt zukommen zu lassen und den bezahlten Kaufpreis von [Preishöhe] auf folgendes Konto zu erstatten: [Kontoangaben].

*Variante 4*: Angesichts des oberwähnten Mangels/der oberwähnten Mängel erachte ich eine Preisreduktion um die Hälfte [je nach Mangel anzupassen] als angemessen. Entsprechend bitte ich Sie, mir innert 10 Tagen den Betrag von [Höhe] auf folgendes Konto zu erstatten: [Kontoangaben].

Besten Dank für Ihre Bemühungen

Freundliche Grüsse

[Unterschrift]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Name]

Beilagen:

* Kaufvertrag
* Dokumentation des Mangels/der Mängel