

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

# AVAINTA Arbetsgivarna rf:s och KT:s företagssektions löneenkät 2023 för medlemsorganisationerna

## Datainnehåll och variabelbeskrivning

I enkäten anges:

- Alla månadsavlönade arbetstagare och lärare som arbetar i medlemsorganisationen och som 2.10.2023 har ett anställningsförhållande till företaget.
- Alla medlemsorganisationens löntagare oberoende av vilket slag av avtal som tillämpas på arbetstagaren.
- Arbetstagare som sysselsätts med sysselsättningsstöd.
- Arbetstagare som permitterats i oktober.
- Arbetstagare som har arbetsledighet, semester eller sjukledighet med eller utan lön eller tidsbegränsat rehabiliteringsstöd (tidigare invalidpension).
- Alla personer med ovannämnda anställningsförhållande som får full eller reducerad lön, lön för en del av månaden eller som inte får någon lön för oktober.

**Obs!** Samma person kan ha flera anställningsförhållanden.

I enkäten anges inte:

- Timavlönade arbetstagare
- Deltidsanställda timlärare
- Arbetslösa som deltar i rehabiliterande arbetsverksamhet
- Utlandsanställda
- Företagets styrelsemedlemmar eller motsvarande, som lyfter mötesarvoden e.d. och som inte har ett anställningsförhållande till företaget.

Det finns två olika slag av löneblanketter: En för dem som tillämpar AvainTES och avtalsbranschen "Övriga" samt en för dem som tillämpar AvainOTES.

Kommunsektorns lärare som följer UKTA anges på blanketten AvainOTES. Under avtalsbranschen Övriga anges t.ex. månadsavlönade arbetstagare som följer övriga avtal på grund av överlåtelse av rörelse och KT:s företagssektionens organisationer.

## Uppgifter om anställningsförhållande på löneblanketten

Företagsnummer (oyrtun)

Företagets officiella företagsnummer (FO-nummer). Uppgiften är förifylld på blanketten.

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

**Personbeteckning (id)**

Personbeteckningen anges med 11 tecken bindestrecket medräknat, dvs. ddmmåå-XXXX (eller ddmmååAXXXX för personer födda på 2000-talet).

**Kod för avtalsbransch (sala)**

Personens avtalsbransch. Eventuella alternativ AvainTES, Övriga och AvainOTES. På CSV-blanketten:

- 01 = AvainTES
- 02 = AvainOTES
- 03 = Övriga

Företagssektionens organisationer använder avtalsbransch ”03 Övriga”.

**Yrkeskod, yrkesbenämning (amma)**

Arbetstagarens yrkesbenämning. Yrkesbenämningarna baserar sig på Kevas yrkesbenämningar. Vid överföring av csv-fil anges endast yrkeskoden. Uppgifterna är förifyllda på webblanketten enligt de uppgifter som angetts (och som Statistikcentralen eventuellt har korrigerat) året innan.

Kevas yrkesbeteckningar finns på sidan:

[www.keva.fi/sv/arbetsgivare/pensionsavgifter/yrkesbeteckningar/](http://www.keva.fi/sv/arbetsgivare/pensionsavgifter/yrkesbeteckningar/)

**Lönegrupp eller klassificeringskod (hitu)**

För varje löntagare uppges nummerkoden för den lönesättning som ligger till grund för lön enligt gällande tjänste- och arbetskollektivavtal. T.ex. ”HOB Krävande uppgifter inom vården” eller ”40904006 Lektor i gem.ämnen vid läroanst. för yrkesutb./annan. Koderna för avtalsbranscherna AvainTES och Övriga finns i bilaga 1. Koderna för avtalsbranschen AvainOTES finns i bilaga 2. För tjänster/befattningar som inte har någon lönesättning inom avtalsbranscherna AvainTES och Övriga uppges koden 999.

KT:s företagssektionens organisationer ska undantagsvis i datainsamlingen år 2023 använda nummerkoden ”999 Utan lönesättningskod”.

**Heltids-/deltidsarbete (kokotied)**

Eventuella alternativ:

- 1 Heltid
- 2 Deltid
- 3 Bisyssla
- 4 Deltidspension
- 5 Partiell vårdledighet
- 6 Annat deltidarbete på egen begäran

Löntagarnas hel- och deltidanställning anges enligt situationen i oktober.

En heltidsanställd löntagare som fått lön för bara en del av oktober eller reducerad lön eller som inte fått lön överhuvudtaget, anges som heltidsanställd. T.ex. om anställningsförhållandet har upphört mitt i

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

månaden eller om löntagaren har varit permitterad en del eller hela månaden.

Deltidsarbete baserar sig på avtal. En deltidsanställd löntagare har veckoarbetstimmar och lön enligt sin deltidsprocent. Den ordinarie veckoarbetstiden, deltidsprocenten och lönen för deltidsanställda löntagare (dvs. alternativen 2, 4, 5, 6) anges under egna punkter.

### Deltidsprocent (osapros)

Deltidsprocenten räknas ut på basis av arbetstiden. Procenten fås genom att dividera den deltidsanställda löntagarens avtalade veckoarbetstimmar med de ordinarie veckoarbetstimmarna för motsvarande heltidsarbete i arbetstidssystemet. Deltidsprocenten anges utan kommatecken med två decimaler.

För heltidsanställda anges ingen deltidsprocent. Inte heller för sådana heltidsanställda som fått lön för en del av månaden anges någon deltidsprocent.

T.ex. för en arbetstagare som arbetar 20 timmar per vecka inom allmän arbetstid är deltidsprocenten  $20/38,25 = 52,29\%$ .

Vid överföring av csv-fil anges deltidsprocenten utan kommatecken med två decimaler, t.ex. 52,29 procent anges som 5229.

### Arbetsavtalsförhållandets art (pluo)

Eventuella alternativ:

- 1 Ordinarie, anställningen gäller tills vidare
- 2 Visstid, anställningen tillfällig
- 3 Praktikant med anställningsförhållande eller elev eller person med läroavtal
- 4 Sysselsatt

### Arbetstidssystem (tyap)

Arbetstidssystem som används.

- 1 Allmän arbetstid/dagsarbetstid/arbetstid på 38,25 t för yrkesutbildningscenter för vuxna
- 2 Byråarbetstid/helhetsarbetstid
- 3 Periodarbetstid
- 4 Kontinuerligt treskiftsarbete
- 5 Avvikande arbetstid
- 6 Ingen arbetstid
- 7 Arbetstid baserad på undervisningsskyldighet
- 8 Årsarbetstid

### Veckoarbetstid (vkta)

Här antecknas den genomsnittliga ordinarie veckoarbetstiden enligt arbetstidssystemet. Arbetstiden anges som timmar och med två decimaler. T.ex. 38 timmar 15 minuter anges som 38,25.

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

Vid överföring av csv-fil anges arbetstiden utan kommatecken med två decimaler, t.ex. 38 timmar 15 minuter procent anges som 3825.

För heltidsarbete anges full genomsnittlig veckoarbetstid för arbetsuppgiften. Som veckoarbetstid för deltidsanställda, personer med uppgiften som bisyssla o.d. antecknas det genomsnittliga antalet veckotimmar som avtalats med personen. Om löntagaren har varit permitterad eller på arbets- eller tjänstledighet utan lön, anges den normala ordinarie veckoarbetstiden som arbetstid.

För lärare med arbetstid baserad på undervisningsskyldighet anges arbetstiden som undervisningsskyldigheten per vecka utan minskningar av undervisningsskyldigheten (timmar/vecka). För lärare som följer årsarbetstid anges som veckoarbetstid årsarbetstiden dividerat med antalet arbetsveckor.

### Dagar med semesterrätt (lomapv)

Semesterrätt som intjänats under kvalifikationsåret 1.4.2022–31.3.2023 anges som semesterdagar. Dagar som överförts som sparledighet från tidigare år eller semesterpenning som bytts mot lediga dagar räknas inte med.

AVAINOTES: För lärare med arbetstid baserad på undervisningsskyldighet anges längden på den kalkylerade semestern. För lärare som inte har arbetstid baserad på undervisningsskyldighet eller omfattas av semester, anges 0.

### Anställningsår (tyvu)

Det år anställningen börjat anges som åååå (t.ex. 2012).

### Full lön i oktober (vpmj)

Full lön för oktober anges utgående från hur grundlönen har betalats:

- 1 Full lön har betalats för hela oktober
- 2 Lönen har betalats för en del av oktober eller till reducerat belopp
- 3 Ingen lön har betalats

Lönen för deltidsanställda är full lön (=1), om den betalda lönen motsvarar den deltidsanställdas ordinarie arbetstid. För löntagare som bara fått lönetillägg i oktober, men ingen grundlön, anges ”3 ingen lön har betalats”.

### Orsak till löneinhållning (palpi)

Om full lön inte har betalats för oktober, anges orsakskoden för löneinhållningen.

- 1 Sjukledighet
- 2 Specialgraviditets-, graviditets-, föräldraledighet
- 3 Vårdledighet, partiell vårdledighet
- 4 Studieledighet
- 5 Permittering
- 6 Någon annan orsak

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

### 7 Ledighet för vård av anhörig

Om arbetstagarens anställningsförhållande har upphört i mitten av månaden, t.ex. 18.10, anges 6 = någon annan orsak.

## Löneuppgifter på löneblanketten

OBS! Vid överföring av csv-fil anges alla fält i euro och cent med två decimaler utan kommatecken. T.ex. 2000 euro 50 cent anges som 200050.

### Grundlön/avtalslön/uppgiftbaserad lön (perus)

Arbetstagarens grundlön i månaden, i euro och cent, utan erfarenhetstillägg eller övriga tillägg. Om lönen har reducerats anges den som reducerad. Om ingen lön betalats, anges noll.

Om lön för semestertid betalas till personen, anges utbetald lön som en del av grundlönen.

Lönen för undervisningspersonalen vid yrkeshögskolor (avsnitt D), yrkesläroanstalter (avsnitt C, bilaga 10) och yrkesutbildningscenter för vuxna (avsnitt E) innehåller inverkan av tjänsteår på lönen.

AvainOTES: För tekniklärare vid yrkeshögskolor till vilka ett tillgänglighetstillägg i euro betalas, anges grundlönen med detta tillägg. Får inte innehålla enskilda tillägg enligt AvainOTES eftersom de anges under egna punkter.

Medlemsorganisationerna i KT:s företagssektion fyller här i arbetstagarens uppgiftsbaserade lön i euro och cent per månad, utan erfarenhetstillägg eller andra tillägg. För personalen vid företagssektionens medlemsorganisationer är personliga tillägg inte en del av arbetstagarens uppgiftsbaserade lön.

### Erfarenhetstillägg (kokem)

Det belopp i euro/cent per månad som motsvarar erfarenhetstillägget. I AvainOTES också under namnet årsbundet tillägg.

För undervisningspersonalen vid yrkeshögskolor (avsnitt D), yrkesläroanstalter (avsnitt C, bilaga 10) och lärare vid yrkesutbildningscenter för vuxna (avsnitt E) anges inte något eurobelopp. Eurobeloppet ska synas i lärarens grundlön.

### Antal erfarenhetstillägg (vplkm)

Här anges antalet erfarenhetstillägg (0–5).

AvainTES

Under 5 år	0 tillägg
5–9 år	1 tillägg
över 10 år	2 tillägg

I yrkeshögskolor och yrkesutbildningscenter för vuxna anges antalet tjänsteår (dvs. antalet årsbundna tillägg):

Under 5 år	0 tillägg
5–9 år	1 tillägg

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

10–14 år	2 tillägg
15–19 år	3 tillägg
över 20 år	4 tillägg

Antalet tjänsteår (dvs. antalet årsbundna tillägg) för undervisningspersonalen vid yrkesläroanstalter (avsnitt C, bilaga 10):

Under 5 år	0 tillägg
5–7 år	1 tillägg
8–9 år	2 tillägg
10–14 år	3 tillägg
15–19 år	4 tillägg
Yli 20 år	5 tillägg

För kranförare och hamnövervakare som arbetar i hamnarna anges beloppet av erfarenhetstilläggen på följande sätt:

Under 3 år	0 tillägg
3–5 år	1 tillägg
5–9 år	2 tillägg
9–12 år	3 tillägg

### Årstillägg (mvlis)

Beloppet av eventuellt årstillägg, i euro och cent per månad.

### Tillägg som betalas regelbundet (ptkoodi)

Lönefaktorförteckningarna för de olika avtalsbranscherna innehåller de lönetillägg, arbetstidsersättningar och tilläggsarvoden som nämns i arbetskollektivavtalen. I löneenkäten anges bara avtalsenliga lönefaktorskoder.

Lokala regelbunda tillägg som inte nämnts i kollektivavtalen anges samlat med följande koder beroende på om betalningen av tillägget är euro- eller procentbaserat.

00047 Annat lönetillägg för ordinarie arbetstid, eurobaserat

00048 Annat lönetillägg för ordinarie arbetstid, procentbaserat (höjs enligt allmän förhöjning)

Regelbundna och icke regelbundna tillägg och deras koder (ptkoodi) inom avtalsbranscherna 01 (AvainTES) och 03 (Övriga) finns i bilaga 3.

Regelbundna och icke regelbundna tillägg och deras koder (ptkoodi) inom avtalsbranscherna 02 (AvainOTES) finns i bilaga 4.

### Arbetstimmar som berättigar till lönetillägg (pttun)

Då tillägg betalas på basis av arbetstimmar, anges också arbetstimmarna. Arbetstiden anges som timmar och minuter och med två decimaler. T.ex. 4 timmar 15 minuter anges som 04,25. Om tillägg inte betalas på basis av arbetstimmar, anges 0 i fältet.

Vid överföring av csv-fil anges timmarna utan kommatecken med två decimaler, t.ex. 4 timmar 15 minuter anges som 0425.

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

### Beloppet av lönetillägg i euro, cent (pteuro)

De lönetillägg och tilläggsarvoden i euro och cent som intjänats under oktober.

### Betalningsperioden för lönetillägg (ptmj)

Under punkten anges betalningsperioden i veckor för tilläggen. Om listan över arbetsturer för periodarbete t.ex. omfattar tre veckor, men kvällsarbetsersättningar har samlats bara för en vecka under perioden, antecknas 3 som betalningsperiod. Om två betalningsperioder på tre veckor infaller i oktober, kan man ange uppgifter om antingen den ena eller båda perioderna.

Veckofältet kan ha värdena 2–9. Längre betalningsperioder anges med bokstäver: 10 veckor = A, 11 veckor = B osv.

På blanketten AvainOtes anges inte betalningsperioden.

### Semesterpenning (loraha)

Semesterpenning som betalats i pengar år 2023 för kvalifikationsåret 1.4.2022–31.3.2023. Eventuella semesterersättningar anges inte. Inte heller skattefria ersättningar för kostnader, t.ex. dagpenning, anges.

### Resultatpremie (tulosp)

Anges för hela året eller för de föregående 12 månaderna, ifall resultatpremierna betalade i slutet av 2023 inte kan anges.

### Engångsarvode (kertap)

Anges för hela året eller för de föregående 12 månaderna, ifall engångsarvoden betalade i slutet av 2023 inte kan anges. Här anges poster som betalas som engångsbelopp exkl. resultatpremie.

I AvainOTES anges engångsarvoden på blanketten. I AvainTES finns ingen variabel på blanketten, utan bara i lönefaktorerna.

## Bilaga 1. Löneklassificeringskoder, lönegrupper AvainTES och annan

### Lednings-, chefs- och expertuppgifter

HAA	Krävande lednings-, chefs-, expert- och planeringsuppgifter
HAB	Chefs-, sakkunnig- och planeringsuppgifter
HAC	Specialuppgifter inom informationsförvaltnings- och informationsbranschen

### Vårdpersonal

HOA	Direkt arbetsledning inom vården
HOA2	Avdelningsskötare vid stora inrättningar som har ett vidsträckt ansvars- och verksamhetsområde
HOB	Krävande yrkesuppgifter inom vården
HOC	Yrkesuppgifter inom vården

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

**Kostservicepersonal**

RU1	Ledning av verksamheten vid flera inrättningar eller verksamhetsenheter
RUA	Ansvar för matlagningen och kostservicen
RUB	Utför arbetslednings-, lednings- och övervakningsuppgifter
RUC	Kokerska, matserviceansvarig, storhus-hållskock
RUD	Köksbiträde, kostservicearbetare

**Städservice**

SIA	Ledningen och utvecklingen av städverksamheten
SIB	Handledare och arbetsledare för städningen och städarbetet
SIC	Städuppgifter som definierats enligt systemet för dimensionering av städarbete
SID	Städare, lokalvårdare, anstaltsstädare

**Ledningsuppgifter vid social- och hälsovårdsenheter och inom dagvården**

SOA	Föreståndare för inrättning/verksamhetsenhet (Högre eller lägre högskoleexamen)
SOB	Föreståndare för inrättning/verksamhetsenhet (Yrkeshögskoleexamen eller motsvarande)
SOK	Uppgifter som föreståndare för daghem med färre än 60 platser
SOL	Uppgifter som föreståndare för daghem med minst 60 platser

**Socialarbetare**

SOC	Krävande socialt arbete som gäller individer och/eller familjer
-----	---

**Krävande yrkesuppgifter inom sociala tjänster och dagvård**

SOF	Inom specialområde inom socialvården i uppgifter som kräver specialutbildning
SOG	Uppgifter i vård-, fostrings- och rehabiliteringsuppgifter

**Yrkesuppgifter inom social service**

SOH	Vård-, fostrings- eller rehabiliteringsuppgifter (yrkeshögskoleexamen)
SOI	Vård-, fostrings- eller rehabiliteringsuppgifter (yrkesinriktad grundexamen)
SOJ	Grundläggande service inom social- och hälsovården och dagvården

**Uppgifter inom tekniska sektorn**

TE1	Chef med vidsträckt ansvarsområde eller krävande byggherreuppgifter
TE2	Arbetstagaren leder sina underordnades arbete eller arbetar med övervakningsuppgifter
TEB	Personer med ansvarsfulla arbetsledningsuppgifter och ansvarsfulla specialuppgifter inom den tekniska sektorn
TEC	Krävande yrkesuppgifter inom den tekniska sektorn



Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

TED	Yrkesuppgifter inom den tekniska sektorn
TEE	Grundläggande uppgifter och yrkesuppgifter inom den tekniska sektorn

#### Kontors- och kundservicepersonal

TOA	Chefsuppgifter i kontors- och kundservicearbete
TOA1	Chefsuppgifter i kontorsarbete och krävande kontorsarbete
TOB	Övriga yrkesuppgifter i kontors- eller servicebranschen
TOC	Kontorsserviceuppgifter
TOE	Kund- och kontorsserviceuppgifter

#### Textilvård

PEA	Arbetsledningsuppgifter inom textilvård
PEB	Krävande textilvårdsuppgifter
PEC	Textilvårdsuppgifter
PED	Läroavtalselever och andra anställda som på arbetsplatsen lär sig grundläggande yrkesuppgifter

#### Anställda utanför lönesättningen (avtalsbranch 03=Annan)

999	Utan lönesättningskod
-----	-----------------------

## Bilaga 2. Löneklassificeringskoder AvainOTES

#### Gemensamma bestämmelser för undervisningspersonal vid yrkesläroanstalter

40901024	Rektor vid yrkesläroanstalt
40003001	Biträdande rektor och vuxenutbildningsföreståndare/högre högskoleexamen
40003002	Biträdande rektor och vuxenutbildningsföreståndare/annan examen
42004003	Laboratorieingenjör vid sjöfartsläroanstalter

#### Undervisningspersonal inom yrkesutbildningen

41103003	Studiehandledare/högre högskoleexamen
41103004	Studiehandledare/annan examen
41104001	Lektor/lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen
41104002	Lektor/lämplig högskoleexamen, ingenjör- eller byggnadsarkitektexamen
41104003	Lektor/lämplig examen på institutnivå
41104004	Lektor/annan lämplig examen eller utbildning
41107001	Timlärare/lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen
41107002	Timlärare/lämplig högskoleexamen, ingenjör- eller byggnadsarkitektexamen
41107003	Timlärare/lämplig examen på institutnivå
41107004	Timlärare/annan lämplig examen eller utbildning

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

**Yrkesutbildningscenter för vuxna**

43004004	Yrkesutbildningscenter för vuxna/heltidsanställd lärare/högre högskoleexamen
43004005	Yrkesutbildningscenter för vuxna/heltidsanställd lärare/högskoleexamen eller ingenjörsexamen
43004006	Yrkesutbildningscenter för vuxna/heltidsanställd lärare/examen på institutnivå
43004007	Yrkesutbildningscenter för vuxna/heltidsanställd lärare/annan examen

**Yrkeshögskola**

42204010	YHS Överlärare och timlärare/teknik och trafik
42204011	YHS Överlärare och timlärare/handel och administration
42204012	YHS Överlärare och timlärare/annat utbildningsområde
42204020	YHS Lektor och timlärare/teknik och trafik
42204021	YHS Lektor och timlärare/handel och administration
42204022	YHS Lektor och timlärare/annat utbildningsområde
42204030	Laboratorie- och praktikingenjör inom teknik

**Medborgarinstitut**

40601001	Rektor vid medborgarinstitut
40602002	Biträdande rektor vid medborgarinstitut
40604006	Lärare vid medborgarinstitut/lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen
40604007	Lärare vid medborgarinstitut/annan examen eller dispens för lärartjänst vid medborgarinstitut

**Musikläroanstalt**

40801002	Rektor vid musikläroanstalter
40802005	Biträdande rektor vid musikläroanstalter
40804012	Lärare vid musikläroanstalter inom yrkesutbildningen
40804014	Lärare som ger grundundervisning vid musikläroanstalt/lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen
40804013	Lärare som ger grundundervisning vid musikläroanstalt/annan lämplig examen eller tidigare behörighet som lärare eller ackompanjatör
40804008	Lärare vid musikläroanstalter inom yrkesutbildningen
40804009	Lektor vid musikläroanstalter inom yrkesutbildning/annan examen
40807026	Timlärare vid musikläroanstalt/lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen
40807028	Timlärare vid musikläroanstalt/lämplig yrkeshögskoleexamen, påbyggnadsexamen vid konservatorium eller tidigare lektorsbehörighet.
40807027	Timlärare vid musikläroanstalt/annan lämplig examen eller tidigare behörighet som lärare eller ackompanjatör

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

### Bilaga 3. Lönefaktorer AvainTES och annan

#### Tilllägg som betalats för ordinarie arbetstid

03400	Helgaftonsersättning
00400	Prövningsbaserad del av personligt tillägg
03420	Ersättning för kvällsarbete
03186	Kallortstillägg
03425	Ersättning för lördagsarbete
04090	Naturaförmån, skattepliktig andel
00340	Förtroendemannaersättning
00404	Tidsbegränsat lönetillägg
03176	Hamntillägg
03430	Ersättning för söndagsarbete
03185	Fjärrortstillägg
00341	Ersättning till ordinarie arbetarskyddsfullmäktig
03450	Tillägg för skiftarbete
00320	Tillägg till dagslönen under semester (i periodarbete och i skiftarbete)
03455	Ersättning för nattarbete
00321	Ersättningar i procent för semester- och sjukdomstid, söndags-, kvälls- och nattarbete

#### Tillägg inte för ordinarie arbetstid, tillägg som betalas för mertids- och övertidsarbete

01534	Alarmpenning
03415	Ersättning för nödarbete
01130	Engångsarvode
03348	Ersättning när ledighet per vecka inte ges
03510	Ersättning för extra arbete
03904	Semesterersättning
03431	Helg- och helgaftonarbete, 150%
03432	Helg- och helgaftonarbete, 200%
03447	Beredskapsersättning, bostadsberedskap
03440	Beredskapsersättning
03555	Ersättning för övertidsarbete, 100 %
03550	Ersättning för övertidsarbete, 50 %

#### Uppsamlingskoder

00047	Annat lönetillägg för ordinarie arbetstid, eurobaserat
00048	Annat lönetillägg för ordinarie arbetstid, procentbaserat (höjs enligt allmän förhöjning)
00067	Annat tillägg för tilläggs- eller övertid, eurobaserat
00068	Annat tillägg för tilläggs- eller övertid, procentbaserat (höjs enligt allmän förhöjning)

### Bilaga 4. Lönefaktorer AvainOTES

#### Tillägg som betalats för ordinarie arbetstid

01008	Arvode till prorektor
03328	Arvode för specialuppgifter

Insamling av Avainta-löneuppgifter

15.9.2023

00400	Individuellt tillägg
03327	Arvode för ledande lärare
01095	Språktillägg
01094	Språktillägg
04090	Naturaförmån, skattepliktig andel
00340	Förtroendemannaersättning
00404	Tidsbegränsat lönetillägg
03077	Arbetsstidstillägg (kvälls-, veckosluts-, natt-, semester- eller söckenhelgersättning) inom undervisningssektorn
03331	Arvode för avdelningsdirektör
03448	Tillgänglighetstillägg (tillgänglighetstillägg för lärare i teknik vid YHS räknas med i grundlönen)
00310	Övergångstillägg
01216	Tilläggsarvode till föreståndare för filialenhet
01219	Tillägg för lärare vid en filial
01221	<a href="#">Tillägg till specialundervisning</a>
03185	Fjärrortstillägg
00175	Doktorstillägg
00341	Ersättning till ordinarie arbetarskyddsfullmäktig
03336	Tim- och övertidsarvode, årsvekotimmar eller ersättning för tilläggsarbete för lärare inom yrkesutbildning med årsarbetstid (över 1500 timmar, regelbunden)

Tillägg inte för ordinarie arbetstid, tillägg som betalas för mertids- och övertidsarbete

03081	Sommarledighetsersättning eller ledighetsersättning
03510	Ersättning för extra arbete
03905	Ersättning för semesterdag
03305	Vikariat
03333	Arvode för skötsel av annan lärares timme, 30 %
03320	Arvode till timlärare för nämnde- och planeringsarbete
03550	Ersättning för arbetstidsöverskridning eller ersättning för övertid för övertidsarbete för lärare inom yrkesutbildning med årsarbetstid 50 %
01556	Tent för privatelev
01555	Arvode för förhandsgranskning av studentskrivningar
03339	Tim- och övertidsarvode, årsvekotimmar eller ersättning för tilläggsarbete för lärare inom yrkesutbildning med årsarbetstid (över 1500 timmar, engångsersättning)

Uppsamlingskoder

00047	Annat lönetillägg för ordinarie arbetstid, eurobaserat
00048	Annat lönetillägg för ordinarie arbetstid, procentbaserat (höjs enligt allmän förhöjning)
00067	Annat tillägg för tilläggs- eller övertid, eurobaserat
00068	Annat tillägg för tilläggs- eller övertid, procentbaserat (höjs enligt allmän förhöjning)