**ZAPYTANIE OFERTOWE DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PONIŻEJ 30 000 EURO**

**NA ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWYCH USŁUG Z ZAKRESU BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT ŁAŃCUCKI**

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO PRZEPROWADZAJĄCEGO POSTĘPOWANIE:**

**Zespół Szkół nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Łańcucie**, ul. Podzwierzyniec 41, 37-100 Łańcut

**2. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE ZWANE JEDNOSTKAMI ZAMAWIAJĄCYMI, DLA KTÓRYCHREALIZOWANE BĘDĄ USŁUGI**:

1. **Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Łańcucie**, ul. Mickiewicza 3, 37-100 Łańcut
2. **Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego im. F. Dzierżanowskiego w Łańcucie**, ul. Armii Krajowej 51, 37-100 Łańcut
3. **Zespół Placówek Oświatowych w Łańcucie**, ul. Armii Krajowej 51D, 37-100 Łańcut
4. **Zespół Szkół nr 1 im. Janusza Korczaka w Łańcucie,** ul. Grunwaldzka 11, 37-100 Łańcut
5. **Zespół Szkół nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Łańcucie**, ul. Podzwierzyniec 41, 37-100 Łańcut
6. **Zespół Szkół nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Łańcucie**, ul. Farna 10, 37-100 Łańcut
7. **Zespół Szkół Technicznych w Łańcucie,** ul. Armii Krajowej 51, 37-100 Łańcut

**3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dn. 11 wrzesnia 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora ZS nr 2 w Łańcucie w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

**4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług służby BHP i ochrony przeciwpożarowej zgodnie z obowiązującymi przepisanymi prawa, w szczególności:

* Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.)
* Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 869)

2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. bieżące doradztwo w zakresie obowiązujących przepisów prawa pracy w zakresie BHP i ppoż.,
2. przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostkach,
3. bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wrazz wnioskami zmierzającymi do usuwania tychzagrożeń,
4. przeprowadzanie szkoleń wstępnych (instruktaż ogólny), stanowiskowych i okresowychdla pracowników,
5. przeprowadzanie szkoleń wstępnych (instruktaż ogólny) dla uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu przed przystąpieniem do zajęć praktycznych,
6. opracowywanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
7. udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy/do/z pracy oraz w opracowywaniu protokołów i wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków,
8. udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
9. doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe, oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
10. dokonanie kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określa kierunki ich poprawy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 roku nr 6, poz. 69 z późn. zm.) oraz sporządzenie z takiej kontroli protokołu,
11. uczestniczenie w konsultacjach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
12. uczestniczenie w kontrolach przeprowadzonych w jednostkach zamawiających przez instytucje zewnętrzne, udzielanie wszelkich informacji/wyjaśnień związanych z wykonaniem usługi w niniejszym zamówieniu,
13. pełnienie funkcji inspektora ochrony p.poż. w odniesieniu do budynków poszczególnych jednostek,
14. planowanie i koordynowanie przeglądów techniczno-konserwacyjnych podręcznegosprzętu gaśniczego,badań hydrantów przeciwpożarowych i innych urządzeń i systemów przeciwpożarowych oraz planowanie i realizacjapotrzeb w tym zakresie.
15. WARUNKI UDZIAŁU - Wykonawca musi posiadać wymagane uprawnienia określone w:
* Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 roku, nr 109, poz. 704 z późn. zm.)
* Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.)
* oraz posiadać co najmniej 3 letnie doświadczenie w świadczeniu usług służby BHP i ochrony przeciwpożarowej, poparte referencjami.
1. Informacje dotyczące szacunkowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia w poszczególnych jednostkach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jednostka - nazwa** | **Liczba (w osobach)** | **Przewidywane szkolenia BHP od 01 IX 2021** **do 31 XII 2022** | **Wypadki 2019-2020** |
| **nauczycieli** | **pracowników adm.obsł.** | **uczniów** | **wstępne** | **okresowe pracownicze** | **okresowe kierownicze** | **uczniów** | **pracowników** |
| Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Łańcucie | 14 | 4 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego w Łańcucie | 17 | 11 | 64 | 0 | 7 | 1 | 0 | 0 |
| Zespół Placówek Oświatowych w Łańcucie | 6 | 11 | 0 | 4 | 10 | 0 | 0 | 0 |
| Zespół Szkół nr 1 w Łańcucie | 58 | 11 | 670 | 4 | 29 | 2 | 6 | 0 |
| Zespół Szkół nr 2 w Łańcucie | 38 | 7 | 423 | 3 | 3 | 0 | 2 | 1 |
| Zespół Szkół nr 3 w Łańcucie | 37 | 6 | 353 | 2 | 3 | 0 | 1 | 2 |
| Zespół Szkół Technicznych w Łańcucie | 32 | 15 | 399 | 0 | 10 | 0 | 2 | 1 |
| **Razem** | **202** | **65** | **1909** | **13** | **63** | **4** | **11** | **4** |

1. **MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
* **Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Łańcucie**, ul. Mickiewicza 3, 37-100 Łańcut
* **Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego im. F. Dzierżanowskiego w Łańcucie**, ul. Armii Krajowej 51, 37-100 Łańcut
* **Zespół Placówek Oświatowych w Łańcucie**, ul. Armii Krajowej 51D, 37-100 Łańcut
* **Zespół Szkół nr 1 im. Janusza Korczaka w Łańcucie,**ul. Grunwaldzka 11, 37-100 Łańcut
* **Zespół Szkół nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Łańcucie**, ul. Podzwierzyniec 41, 37-100 Łańcut
* **Zespół Szkół nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Łańcucie**, ul. Farna 10, 37-100 Łańcut
* **Zespół Szkół Technicznych w Łańcucie,** ul. Armii Krajowej 51, 37-100 Łańcut
1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 31-12-2022. Termin rozpoczęciausługi: 01 września 2021.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, alternatywnych i wariantowych.
3. Wykonawca powinien złożyć ofertę na całość zamówienia. Oferty nie zawierające pełnego zakresuprzedmiotu zamówienia określonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia zostaną odrzucone jako niezgodne z warunkami zapytaniaofertowego.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty w postępowaniu, spowodujeodrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
5. Ofertę, pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
6. Na ofertę składa się formularz ofertowy, wraz z dokumentami wymienionymi w pkt 9 niniejszego zapytania.
7. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.
8. W przypadku podpisania formularza ofertowego przez pełnomocnika wykonawcy do oferty należy dołączyćw oryginale pełnomocnictwo Wykonawcy. W przypadku przedkładania kopii pełnomocnictw muszą być onepotwierdzone (uwierzytelnione) notarialnie za zgodność z oryginałem.
9. Poprawki w ofercie muszą być dokonane poprzez skreślenie części poprawianej i czytelne naniesienietreści właściwej oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę w przeciwnym wypadkunie będą uwzględnione.
10. Oferta pod rygorem odrzucenia winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego,bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań z uwzględnieniem zadawanych przez Wykonawców pytańi udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi. Wykonawca składający ofertę ponosi pełnąodpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tegoż zapytania. W przypadku stosowania własnychdruków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach. Dla sprawnego przebiegusprawdzenia i oceny oferty zaleca się, aby była ona spięta w sposób trwały i posiadała ponumerowane karty lubstrony.
11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem Oferty.
12. Zmiany lub wycofanie oferty. Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty:
* Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej ofertysą skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
* Zmiana złożonej oferty. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i wedługzasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należydodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY”należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
* Wycofanie złożonej oferty.Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez przedstawicielaWykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.Do oświadczenia musi być dołączony dokument, z którego jasno wynika, kto jest uprawniony do reprezentowaniafirmy Wykonawcy, a tym samym do wycofania złożonej oferty. Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcydrogą pocztową lub zostanie wydana osobie, która będzie upoważniona do odbioru osobistego oferty wycofanej.
1. **DOKUMENTY JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:**

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru dołączonego do niniejszego zapytania ofertowego, podpisanyprzez upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy.
2. Dokumenty (kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem) potwierdzające spełnienie wymagań określonych w:
* Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2004 roku nr 180, poz. 1860 z późn. zm.)
* Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 roku, nr 109, poz. 704 z późn. zm.)
* Referencje lub inny dokument potwierdzający co najmniej 3 letnie doświadczenie w świadczeniu usług służby BHP i ochrony przeciwpożarowej.
1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:**
2. Wykonawca określi cenę ryczałtową za przedmiot zamówienia, odrębnie dla każdej jednostki zamawiającej.
3. Na potrzeby wyboru oferty oceniana będzie suma cen dla wszystkich jednostek zamawiających.
4. Cena zamówieniabędzie ceną brutto i będzie uwzględniać wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym, w tym zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia (koszty osobowe, dojazdów do poszczególnych jednostek, opracowania dokumentacji, wydania zaświadczenia, uczestnictwa w kontrolach itp.), w tym podatek Vat.
5. Podana cena nie będzie podlegała zmianom w okresie obowiązywania umowy.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Jednostkami Zamawiającymi będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej, na podstawie faktur wystawianych co miesiąc na każdą z jednostek organizacyjnych odrębnie, proporcjonalnie do ceny ryczałtowej obejmującej cały okres umowy. Faktury będą płatne w terminie 14 dni od dnia ich dostarczenia do siedziby jednostki organizacyjnej.
7. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie zleceniodawcy.
8. Przyjmuje się, że rozliczenie wynagrodzenia umownego następować będzie w cyklu miesięcznym z dołu, na podstawie faktur/rachunków wystawionych na każdą Jednostkę Zamawiającą oddzielnie. Wysokość miesięcznej faktury/rachunku stanowić będzie 1/16 ceny jednostkowej.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy oczywistych omyłek zawartych w treści oferty.
10. **KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie następujących kryteriów:

* Cena: 100%

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

**„OFERTA – NA ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWYCH USŁUG Z ZAKRESU BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT ŁAŃCUCKI”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 23.07.2021r.**

**w Zespole Szkół nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Łańcucie**, ul. Podzwierzyniec 41, 37-100 Łańcut (sekretariat – parter szkoły) lub przesłać pocztą nie później niż do 23.07.2021 r. r. do godz. 11.00.W przypadku ofert nadesłanych pocztą liczy się data wpływu do Zespołu Szkół Nr 2.

Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie w postępowaniu.

O wynikach postępowania i wyborze podmiotów wszyscy oferenci zostaną powiadomieni pisemnie/e-mailem/telefonicznie.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest:

Pan Tadeusz Pasieczny – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych tel. 17 225 69 80
e-mail: oswiata@powiatlancut.pl

**Formularz ofertowy**

(pieczęć adresowa wykonawcy)

numer telefonu Wykonawcy

e-mailWykonawcy

**Zespół Szkół nr 2
im. Jana Kochanowskiego w Łańcucie**,
**ul. Podzwierzyniec 41,
37-100 Łańcut**

**O F E R T A**

**NA ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWYCH USŁUG Z ZAKRESU BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT ŁAŃCUCKI**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymiw zapytaniu ofertowym, posiadaną wiedzą i doświadczeniem wg poniższych danych:

1. **Całkowita wartość brutto wykonania przedmiotu zamówieniawynosi**:
 ,- PLN (wartość oceniana)(słownie: )

Do wyliczenia w/w ceny zastosowano ryczałtowe ceny jednostkowe brutto jak niżej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Jednostka zamawiająca** | **Ryczałtowa cena jednostkowa bruttosłużąca do rozliczaniaumowy** |
| 1 | Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Łańcucie |  |
| 2 | Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego w Łańcucie |  |
| 3 | Zespół Placówek Oświatowych w Łańcucie |  |
| 4 | Zespół Szkół nr 1 w Łańcucie |  |
| 5 | Zespół Szkół nr 2 w Łańcucie |  |
| 6 | Zespół Szkół nr 3 w Łańcucie |  |
| 7 | Zespół Szkół Technicznych w Łańcucie |  |
| **Razem**(wartość oceniana przeniesiona do pkt 1 formularza = suma poz. 1 ÷ 7) |  |

Cena oferty została wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji, dla całości zamówienia, uwzględniając doświadczenie, wiedzę zawodową, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w tym: koszty osobowe, dojazdów do poszczególnych jednostek, opracowania dokumentacji, wydania zaświadczenia, uczestnictwa w kontrolach oraz koszty należnego podatku od towarów i usług VAT itp.

**Podana cena nie będzie podlegała zmianom w okresie obowiązywania umowy.**

1. Termin realizacji zamówienia:od daty zawarcia umowy do dnia 31-12-2022 r.
Termin rozpoczęcia usługi: 01-09-2021.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, i zobowiązujemysię, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, nawarunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przezJednostkę Zamawiającą.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty składaniaofert.
4. Wszelkie oświadczenia i dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomościąodpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego)niezgodnych ze stanem faktycznym.
5. Oferta została złożona na stronach podpisanych i ponumerowanych od nr do
nr .
6. Integralną część oferty stanowią n/w załączniki: (wyszczególnia obowiązkowo Wykonawca)

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpis

*(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)*

**Istotne postanowienia umowy**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Jednostki Zamawiające zapłacą Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, niezmienne przez cały czas trwania umowy, w wysokości określonej dla każdej Jednostki Zamawiającej w pkt 1 Formularza ofertowego.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 zawiera obowiązujący podatek Vat.
3. Rozliczenie prac następować będzie w cyklu miesięcznym z dołu, w oparciu o ceny jednostkowe, na podstawie faktur/rachunków wystawionych na każdą Jednostkę Zamawiającą oddzielnie. Wysokość miesięcznej faktury/rachunku stanowić będzie 1/16 ceny jednostkowej
4. Termin płatności wynosi 14 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku.
5. Wykonawca zobowiązuje się współdziałać z Jednostkami Zamawiającymi na każdym etapie wykonywania umowy.