

2022

Datainsamling om
välfärdsområdenas
ekonomiuppgifter,
innehållsbeskrivning och
anvisningar

Innehåll

1	Datansamlingens uppgifter.....	2
2	Ifyllandet av datansamlingsblanketten.....	2
3	Anvisning för de verksamhetsvisa uppgifterna	3
3.1	Verksamhetskostnader totalt för allmän förvaltning.....	4
3.2	Verksamhetskostnader totalt för social- och hälsovård	4
3.3	Verksamhetskostnader totalt för räddningsväsendet	4
3.4	Investeringsutgifter totalt för allmän förvaltning	5
3.5	Investeringsutgifter totalt för social- och hälsovård	5
3.6	Investeringsutgifter totalt för räddningsväsendet.....	5
4	Anvisning för sektorsvis indelning	5
4.1	Staten.....	5
4.2	Kommuner och samkommuner	5
4.3	Välfärdsområden och välfärdssammanslutningar	5
4.4	Socialskyddsfonder	5
4.4.1	Arbetspensionsanstalter.....	5
4.4.2	Övriga socialskyddsfonder	6
4.5	Finansiella institut och försäkringsanstalter.....	6
4.6	Övriga kreditgivare	6

1 Datainsamlingens uppgifter

I datainsamlingen insamlas kvartalsvis uppgifter om välfärdsområdenas och välfärdssammanslutningarnas resultaträkningar, finansieringsanalyser och balansräkningar. De kvartalsvisa uppgifterna i resultaträkningarna och finansieringsanalyserna samlas in kumulativt från början av året till utgången av varje kvartal och de kumulativa balansräkningsuppgifterna enligt situationen vid utgången av respektive kvartal. Uppgifterna för det sista kvartalet beskriver således bokslutsprognosen för hela året. Därutöver insamlas uppgifter om de faktiska boksluten för hela året.

Bokslutprognosen innebär en prognos eller en uppskattning av det kommande faktiska bokslutet. På grund av detta skall datainsamlingens uppgifter utöver bokföringens utfall av egentliga poster även innehålla prognosbaserade uppgifter eller en uppskattning av de väsentliga poster som ännu inte bokförts.

För kvartalen 1, 2 och 3 insamlas inte hela finansieringsanalysen utan enbart investeringsutgifter enligt tillgångstyp, finansieringsandelar för investeringsutgifter och försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva. Dessa anges enligt samma principer som i finansieringsanalysen.

I datainsamlingen strävar man efter att prestationsprincipen förverkligas på en kvartalsvis nivå. Det är därför möjligt att på datainsamlingsblanketten retroaktivt korrigera de föregående kvartalens uppgifter i fall av att nya korrigeringar, kompletteringar eller rättelser gjorts i bokföringen som kräver prestationsprincipsenliga förändringar i datainsamlingens föregående kvartal.

De uppgifter som samlas in baserar sig på välfärdsområdenas bokförings- och bokslutsskyldighet enligt 116–117 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) och på bokslutsscheman enligt statsrådets förordning om de uppgifter som ska tas upp i välfärdsområdets bokslut (729/2021). De bokslutsscheman som anges i förordningen har i datainsamlingen kompletterats med vissa sektorspecifikationer och andra specifikationer, vars innehåll och beskrivningar angående datainsamlingen hittas under kapitel 3 och 4.

Finansministeriet har publicerat bl.a. välfärdsområdenas kontoplan samt innehållsbeskrivningar för konton. Dessa följs även i denna datainsamling. Finansministeriets anvisningar finns tillgängliga på adressen <https://vm.fi/sv/anvisningar-for-automatiserad-ekonomisk-rapportering> under rubriken *Övrigt material om välfärdsområdenas ekonomiska rapportering*.

2 Ifyllandet av datainsamlingsblanketten

I datainsamlingen anges enbart externa poster och uppgifterna anges i euro utan decimal.

Datainsamlingsblanketten består av två delar eller helheter 1) Bokslutsprognoser och bokslutsuppgifter 2) Kvartalsuppgifter.

Då du fyller i uppgifterna för bokslutsprognosen eller det faktiska bokslutet från åren 2021 och 2022 används blankettsidorna som hittas under datainsamlingshelheten för Bokslutsprognoser och bokslutsuppgifter. Uppgifterna är indelade i kolumner enligt insamlingstidpunkt. Under varje datainsamlingsomgång är det enbart möjligt att ange uppgifterna för den tidpunkt från vilken uppgifterna samlas in. De övriga kolumnerna är inte aktiva och uppgifter för dessa kan inte anges samtidigt. På blanketten för bokslutsspecifikationer anges enbart uppgifter utgående från det faktiska bokslutet, därför innehåller blanketten om bokslutsspecifikationerna inte kolumner för bokslutsprognosen.

Då du fyller i uppgifterna för kvartalen 1, 2 och 3 för år 2022 används blankettsidorna som hittas under datainsamlingshelheten för Kvartalsuppgifter. De kvartalsvisa uppgifterna är indelade i kolumner enligt insamlingstidpunkt. De kvartalsvisa uppgifternas alla kolumner är aktiva samtidigt, vilket betyder att det även är möjligt att korrigera uppgifterna från tidigare kvartal under varje datainsamlingsomgång. De kvartalsvisa uppgifternas kolumner för år 2022 är även aktiva under perioden då bokslutsprognosen och de faktiska bokslutsuppgifterna samlas in från år 2022.

Ange dina kontaktuppgifter på datainsamlingsblanketten så att Statistikcentralen kan kontakta dig med möjliga tillägsfrågor angående uppgifterna. Kontaktuppgifterna används även till att skicka följebrev för de kommande datainsamlingsomgångarna. Kontaktuppgifterna anges på datainsamlingsblanketternas framsida vilka öppnas med att klicka på framsidans mellanblad.

Kom ihåg att alltid spara de uppgifter som du fyllt i på varje sida enskilt.

Om blanketten automatiskt upptäcker att det finns stora förändringar eller övriga brister i siffrornas logik när du sparar dem, får du ett meddelande om felet. Du kan korrigera det eventuella felet genom att gå till det ställe som anges i felmeddelandet, ersätta den felaktiga siffran med den korrekta och klicka på nytt på ”Spara”.

Om förändringen eller ologiskheten som blanketten upptäcker beror på något annat än ett fel i de angivna uppgifterna kan du kvittera felmeddelandet som godkänt med att via punkten ”Kommentera” ange en kommentar eller en beskrivning av situationen i fönstret som öppnas. Efter detta klickar du på ”Sänd”, sedan stänger du fönstret för kommentarer och sparar blanketten nere på blankettsidan så att kommentaren du angett sparas på blanketten.

När uppgifterna är färdiga eller då de möjliga kommentarerna har angivits på blankettsidan, sätt ett kryss i rutan ”Datahelheten är nu klar” nere på sidan och tryck på knappen ”Spara”. Sidan uppdateras nu till status ”Färdigt” och Statistikcentralen kan kontrollera uppgifterna.

3 Anvisning för de verksamhetsvisa uppgifterna

I datainsamlingen anges på sidan om bokslutsspecifikationer utgående från de **slutliga bokslutsuppgifterna** andelar av verksamhetskostnader och

investeringsutgifter för allmän förvaltning, social- och hälsovård och räddningsväsendet. I nödvändiga fall räcker en specificering enligt uppskattning.

Beskrivningar om de verksamhetsvisa uppgifternas innehåll finns nedan.

3.1 Verksamhetskostnader totalt för allmän förvaltning

Välståndsområdets/välståndssammanslutningens verksamhetskostnader av bland annat följande uppgifter:

- Välståndsområdets eller välståndssammanslutningens funktioner i förvaltningsmyndigheterna med den högsta beslutande och verkställande makten (t.ex. direktören, fullmäktige, styrelsen) och planeringen och förberedandet av dessa
- Ordnandet av val
- Förberedandet och inledandet av välståndsområdets eller välståndssammanslutningens allmänna verksamhet, förvaltning och ledning som inte direkt anknyter till social- och hälsovård eller räddningsväsendet
- Personal-, egendoms- och avtalsarrangemang som inte direkt anknyter till social- och hälsovård eller räddningsväsendet

3.2 Verksamhetskostnader totalt för social- och hälsovård

Välståndsområdets/välståndssammanslutningens verksamhetskostnader av bland annat följande uppgifter:

- Planering, förberedandet och verkställandet av social- och hälsovårdens tjänster och servicenät
- Planeringsverksamhet angående ordnandet och produktionen av social- och hälsovårdstjänster
- Personal-, egendoms- och avtalsarrangemang som anknyter till social- och hälsovård

3.3 Verksamhetskostnader totalt för räddningsväsendet

Välståndsområdets/välståndssammanslutningens verksamhetskostnader av bland annat följande uppgifter:

- Planering, förberedandet och verkställandet av räddningsväsendets tjänster och servicenät
- Planeringsverksamhet angående ordnandet och produktionen av räddningsväsendets tjänster
- Personal-, egendoms- och avtalsarrangemang som anknyter till räddningsväsendet

3.4 Investeringar totalt för allmän förvaltning

Välfärdsområdets/välfärdssammanslutningens investeringar som inte direkt anknyter till förberedandet eller det framtida ordnandet av social- och hälsovårdens eller räddningsväsendets tjänster.

3.5 Investeringar totalt för social- och hälsovård

Välfärdsområdets/välfärdssammanslutningens investeringar som anknyter till förberedandet eller det framtida ordnandet av social- och hälsovårdens tjänster.

3.6 Investeringar totalt för räddningsväsendet

Välfärdsområdets/välfärdssammanslutningens investeringar som anknyter till förberedandet eller det framtida ordnandet av räddningsväsendets tjänster.

4 Anvisning för sektorsvis indelning

I datainsamlingen anges en del poster även enligt sektor. Sektorsuppgiften beskriver en händelses motpart, det vill säga, från vilken sektor har inkomsten anhallits, till vilken sektor riktas utgiften, till vilken sektor hör fordringarna på den som har skuld till kommunen eller till vilken sektor hör den som kommunen har skuld till.

I fall av att händelses motpart inte kan definieras enligt de nedan beskrivna sektorerna anges händelses uppgifter på sektorn *övriga*.

4.1 Staten

Hit hör statens ämbetsverk och inrättningar (inkl. ministerierna) samt fonder utanför statsbudgeten. Omfattar inte statens affärsverk eller aktiebolag med statlig majoritet.

4.2 Kommuner och samkommuner

Hit hör kommunerna, samkommunerna och deras affärsverk.

Ålands landskapsförvaltning och Finlands Kommunförbund räknas inte till den offentliga sektorn.

4.3 Välfärdsområden och välfärdssammanslutningar

Hit hör välfärdsområden och välfärdssammanslutningar och deras affärsverk.

4.4 Socialskyddsfonder

4.4.1 Arbetspensionsanstalter

Till denna sektor hör enheter som handhar obligatoriska arbetspensionsförsäkringar och kompletterande tilläggs pensionssystem. Sådana enheter är pensionsförsäkringsbolag, pensionsstiftelser och pensionskassor samt offentliga inrättningar, t.ex. enheter som handhar pensionsskyddet för kommunernas och statens anställda. Till sektorn hör

också Pensionsskyddscentralen samt organisationer som betjänar arbetspensionsanstalter, t.ex. Arbetspensionsförsäkrarna TELA.

4.4.2 Övriga socialskyddsfonder

Denna klass omfattar övriga enheter som förverkligar den sociala trygghet som hör till den offentliga förvaltningens uppgifter, t.ex. Folkpensionsanstalten och enheter som handhar arbetslöshetsförsäkringssystemet. Klassen omfattar även sjuk-, begravnings- och avgångsbidragsskassor.

4.5 Finansiella institut och försäkringsanstalter

Hit hör inhemska och utländska depositionsbanker samt inhemska och utländska övriga finansiella institut och försäkringsanstalter.

4.6 Övriga kreditgivare

Hit hör andra kreditgivare än finansiella institut och försäkringsanstalter och den offentliga sektorn. Sådana är bl.a. privata och offentliga företag (också statliga och kommunala företag), bostadsaktiebolag och övriga bostadssamfund, församlingar, stiftelser, föreningar, o.d. icke-vinstsyftande organisationer samt hushållen.

Hit hör även de lån från utlandet där borgenären är någon annan utländsk kreditgivare än ett finansiellt institut eller försäkringsanstalt (t.ex. utländskt företag).